

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.2: Scuola 4.0**

I.C.S. ERCOLE PATTI-TRECAGNI
Prot. 0007155 del 21/09/2023
VI-1 (Uscita)

All'Albo online

Al sito WEB, sezione PNRR

All'A.T. sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura"

OGGETTO: Attestazione di valutazione da parte del Dirigente Scolastico per l'affidamento dell'incarico a personale interno Assistente Amministrativo subentrante per le attività di "Supporto tecnico e organizzativo al Project Manager".

Titolo Progetto: La Scuola del futuro è nel presente

Codice identificativo progetto: M4C113.2-2022-961-P-20350

CUP: H54D22003290006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161: Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4

– Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- VISTO il Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0", numero m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000218.08-08-2022 e i relativi allegati;
- VISTE le "Istruzioni operative", nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(E).0107624.21-12-2022;
- VISTA la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto, nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023, circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
- RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 30/09/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 28/12/2022 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;
- VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 29/03/2023 prot. n. 2799
- RICHIAMATA la delibera n. 2 del 18/04/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto e la delibera n. 11 del 19/05/2023 del Collegio Docenti di individuazione docenti del team di progetto;
- RICHIAMATA la delibera n. 1 del 19/04/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
- RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 31/03/2023 prot. n. 2869;
- VISTO il verbale di incontro con le RSU per l'integrazione al contratto integrativo prot. 3310 del 19/04/2023;
- VISTA la precedente nomina come supporto tecnico e organizzativo al project manager all'A.A. Sig. Russo Rosario in data 03/07/2023 prot. 5430 e successiva rettifica per cessazione rapporto di lavoro del 31/08/2023 prot. 6086;
- VISTO l'avviso prot. 6809 del 15/09/2023 per la selezione di personale interno Assistente Amministrativo per le attività di supporto tecnico e organizzativo al Project Manager";
- CONSIDERATO che entro la data di scadenza dell'avviso, è pervenuta solo una candidatura dell'A.A. Torrisi Giuseppe, assunta al prot. 6920 del 19/09/2023;
- RITENUTA ammissibile e valida la candidatura del Sig. Torrisi Giuseppe per l'affidamento dell'incarico per le attività di "Supporto tecnico e organizzativo al Project Manager".

ATTESTA

di aver proceduto personalmente, in autonomia, alla valutazione del curriculum vitae del candidato, nel rispetto dei criteri stabiliti nel Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto e sulla base delle esperienze documentate e dichiarate nella istanza presentata.

Che non è stata nominata alcuna commissione per la valutazione della candidatura.

Di aver esaminato e valutato i titoli richiesti per l'attribuzione dell'incarico e di aver individuato il seguente esperto interno:

Esperto Assistente Amministrativo	Cognome e Nome
Attività di supporto tecnico e organizzativo al Project Manager	Torrisi Giuseppe

La presente attestazione viene resa pubblica mediante pubblicazione nello spazio di pubblicità legale, in Amministrazione Trasparente del sito Web www.icercolepatti.edu.it dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Francesca Amore

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*